



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1447 del 26/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1285 del 27/03/2024

Direzione: VII "SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE"

OGGETTO: Conferma e proroga sino al 31.12.2025 dell' incarico di Elevata Qualificazione relativo al Servizio "Turismo e Attività Produttive" incardinato nella VII Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale".

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 230 del 13.10.2023 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Messina;

CHE con D.S. n° 34 del 02.03.2023 il Sindaco Metropolitano ha approvato la revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente e la correlata nuova macrostruttura unitamente al funzionigramma, stabilendone la decorrenza dal 01 aprile 2023;

CHE, in conformità con il CCNL 16.11.2022 per il personale dell'area del Comparto Funzioni Locali, l'Ente ha proceduto all'adozione del Nuovo Regolamento degli Incarichi di Elevata Qualificazione, con decreto sindacale n. 13 del 10.02.2023

CHE il suddetto CCNL apporta significative modifiche alla disciplina delle posizioni organizzative, introducendo a decorrere dal 1.4.2023 ai sensi del comma 2 dell'art. 12 del nuovo CCNL 2019/21, la nuova disciplina degli incarichi delle elevate qualificazioni in sostituzione della precedente area delle posizioni organizzative, il conferimento dei quali è riservato al personale inquadrato nella nuova area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, che sostituisce il precedente inquadramento dei dipendenti degli EE.LL. in categorie;

ATTESO che, a seguito dell'approvazione della nuova macrostruttura, si è reso necessario individuare e nominare i titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione corrispondenti ai Servizi in

cui si articolano le Direzioni della nuova macrostruttura dell'Ente;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. 781 del 3.3.2023 di “Approvazione avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i *curricula* dei dipendenti di cat. D, interessati al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articola l'Ente con decorrenza 01 aprile 2023 per anni uno;

PRESO ATTO che la Determina del Segretario Generale n. 1193 del 30.3.2023 di “Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione al personale di categoria D per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articola l'Ente con decorrenza 01 aprile 2023 per anni uno, ha individuato il personale che è stato ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico di E.Q. relativamente ai Servizi oggi incardinati nella VII Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”;

CHE per il Servizio Turismo e Attività Produttive è stato individuato per ricoprire l'incarico di E.Q. il Dott. FABIO RUSSO;

VISTO il D.S. n. 4 del 22.01.2024 avente ad oggetto la revisione dell'assetto Organizzativo dell'Ente e l'approvazione della nuova macrostruttura e del correlato funzionigramma, nonché dei consequenziali Decreti Sindacali di conferimento degli incarichi di Direzione delle strutture di livello dirigenziale;

CONSIDERATO che il riassetto della macrostruttura operato con il D.S. n. 4 non ha inciso sulle competenze e le funzioni attribuite alle strutture di II livello;

VISTA la nota prot. 5990 dell'08.02.2024 del Direttore Generale con la quale si suggerisce ai Dirigenti nel conferimento dei nuovi incarichi previa selezione o nell'ipotesi di conferma degli stessi per un periodo ulteriore, di stabilire quale termine ultimo di durata quello del 31 dicembre, in modo da consentire il perfezionamento delle attività connesse al ciclo della performance;

VISTO il D.S. n° 11 del 31.01.2024 avente ad oggetto: Conferimento incarico di direzione della struttura di livello dirigenziale “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” all'avv. Anna Maria Tripodo;

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 622 del 19/02/2024 con la quale viene assegnato il personale alle Direzioni dell'Ente, in attuazione del Decreto Sindacale n. 4 del 22/01/2024;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 769 del 27.02.2024, con cui la Dirigente ha provveduto all'assegnazione delle risorse umane ai Servizi ed agli Uffici della VII^ Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” ed alla attribuzione dell'incarico di “Responsabile d'Ufficio” ai dipendenti assegnati agli Uffici dei Servizi della struttura;

VISTI:

- il D.lgs. 165/2001 e ssmmi,
- i vigenti CCNL e CCDI,
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi,
- il Regolamento degli incarichi di E.Q.,
- il Codice di Comportamento dell'Ente;

DETERMINA

CONFERMARE E PROROGARE, per le motivazioni che si intendono richiamate *per relationem*, l'incarico di Elevata Qualificazione, del Servizio "Turismo e Attività Produttive" al Dott. FABIO RUSSO, precedentemente conferito con Determina del Segretario Generale n. 1193, fino alla data del 31.12.2025 ,

ATTRIBUIRE al sopra menzionato dipendente il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

DARE ATTO:

- **CHE** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

- **CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

- **CHE** lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo;

- **CHE** successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.to Lgs n. 33/13;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla VII Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio "Gestione Economica del Personale";
- al Servizio "Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio "Programmazione, Performance e Processi Organizzativi".

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente avv. Anna Maria Tripodo, recapito telefonico 090/7761322-323 e/mail: a.tripodo@cittametropolitana.me.it - P.E.C.: protocollo@pec.prov.me.it
Responsabile dell'Istruttoria è il Responsabile della Segreteria della VII^a Direzione Istruttore Amministrativo Cimellaro Francesco e/mail: f.cimellaro@cittametropolitana.me.it recapiti 0907761322/611.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

IL DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

firmato digitalmente